

Принято  
общим собранием  
трудового коллектива  
ГБОУ СОШ «ОЦ» с.  
Тимашево  
Протокол №1 от  
30.08.2023

Согласовано  
С Управляющим  
Советом ГБОУ СОШ  
«ОЦ» с. Тимашево  
Протокол №1 от  
30.08.2023

Утверждено  
приказом директора школы  
№300 – од  
От 31.08.2023

Положение о комиссии по социальным вопросам  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» с. Тимашево  
муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

## 1. Общие положения

Положение о комиссии по социальным вопросам ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево (далее—Положение, Комиссия) регламентирует состав, порядок формирования и полномочия комиссии по социальным вопросам (далее—Комиссия).

Комиссия создается в целях обеспечения установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево социальных гарантий и социальной поддержки работников ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево, определяет кандидатуры на награждение, которые утверждаются педсоветом ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.

В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево, Коллективным договором между работодателем и работниками, локальными нормативными актами ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево, настоящим Положением.

Размер стимулирующего фонда оплаты труда ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево утверждается ежегодно до 01.01 планируемого периода в соответствии с порядком формирования плана финансово-хозяйственной деятельности и корректируется в соответствии с уточнением комплектования до 01.09. Сведения о размерах стимулирующего фонда работникам доводятся до председателя Комиссии по социальным вопросам не позднее 10 рабочих дней с даты утверждения плана ФХД.

## 2. Состав и порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия избирается на общем собрании трудового коллектива ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево, утверждается приказом ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево из числа работников сроком на 3 года. В состав комиссии включаются представители Совета трудового коллектива ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево, представитель учредителя, представитель Управляющего Совета ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево, иные работники ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево. В социальную комиссию не входит директор школы.

Возглавляет Комиссию председатель Совета трудового коллектива.

Председатель Комиссии:

- Руководит деятельностью комиссии;
- Дает поручения членам комиссии;
- Принимает решение о созыве Комиссии;
- Председательствует на заседаниях комиссии;
- Осуществляет иные функции в пределах предоставленных Комиссии полномочий.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии, либо невозможности исполнения им своих обязанностей, полномочия председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии. Заместителем председателя Комиссии является избранный членами Комиссии сотрудник

Организационно-документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь.

### 3. Полномочия Комиссии

- 3.1. Комиссия рассматривает предоставленные документы в порядке и по основаниям, предусмотренным Коллективным договором и Положением о распределении фонда оплаты труда в ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево
- 3.2. Комиссия рассматривает листы самооценки сотрудников за период работы и подтверждающие документы для начисления стимулирующих выплат в июне и декабре.
- 3.3. Комиссия вправе запрашивать дополнительные документы, при необходимости заслушивать пояснения сотрудников.
- 3.4. Комиссия рассматривает предложения по наградному материалу сотрудников ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево и выносит предложение для их утверждения на педсовет ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.
- 3.5. Осуществляет рассмотрение других вопросов социального характера в соответствии с Законодательством РФ.

### 4. Порядок проведения заседания Комиссии.

- 4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более 50% от списочного состава комиссии.
- 4.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. В случае равенства голосов, решающим является голос Председателя Комиссии.
- 4.4. Члены Комиссии голосуют по собственному внутреннему убеждению, с учетом полноты предоставленных документов и в соответствии с критериями нормативно-правовых актов.
- 4.5. Решения комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии и прилагаемые документы хранятся у секретаря ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево в соответствии с номенклатурой дел ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево с последующей передачей в архив ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.
- 4.6. Представленные документы рассматриваются на заседании Комиссии в срок, не превышающий 10 дней с момента подачи материала, Комиссия принимает мотивированное решение
- 4.7. Протокол заседания Комиссии по социальным вопросам оформляется в течение 2-х дней и передается в отдел кадров для издания соответствующего приказа или секретарю-делопроизводителю ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево для дальнейшей работы.
- 4.8. В случае отказа в удовлетворении заявления выписка из протокола заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии заявителю с указанием причин отказа.

### 5. Права и обязанности Комиссии

#### 5.1. Комиссия имеет право:

- Запрашивать у администрации ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- Вырабатывать предложения и рекомендации к администрации ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- по жалобам работников проводить проверку правильности назначения и своевременности стимулирующих выплат.

5.2. Комиссия обязана информировать директора ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево о выявленных Комиссией нарушениях законодательства Российской Федерации в случаях, отнесенных к компетенции Комиссии;

- по истечении полномочий предоставляет отчет о своей деятельности на общем собрании трудового коллектива.

#### 6. Заключительные положения.

Контроль за работой Комиссии осуществляет руководитель ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Тимашево.

Ответственность за правильное и своевременное выполнение Комиссией возложенных на нее полномочий несет председатель Комиссии.