

«Утверждено»:
Приказом № 14- од
от 30 января 2015
года
Директор школы
Л.А.Наумова

РЕГЛАМЕНТ ДОЛЖНОСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

лица, ответственного за противодействие коррупционным проявлениям в сфере деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области.

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Лицо, ответственное за противодействие коррупционным правонарушениям, в сфере деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области назначается в целях осуществления функции по предупреждению и противодействию коррупционных правонарушений и организации исполнения ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области» и участия в разработке и осуществлении мероприятий по реализации вышеназванной программы.

1.2. Нормативно - правовыми актами, регулирующими деятельность лица, вышеназванного в п.1.1 данного регламента являются:-

Указ Президента РФ № 226 от 11.04.2014 г «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,

-Федеральный закон « О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ,

- закон Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД,

-Ведомственная целевая программа «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области», утвержденная Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 07.02.2013 № 43-од.

1.3. Ответственное лицо назначается и освобождается от должности директором вышеназванного учреждения (далее школа).

1.4. Ответственное лицо осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с настоящим должностным регламентом.

1.5. Ответственное лицо в своей деятельности подчиняется директору школы.

Раздел 2. Должностные обязанности.

2.1. Лицо, ответственное за противодействие коррупционным проявлениям в сфере деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области обязано:

2.1.1.готовить информацию для директора школы о ходе реализации программных мероприятий;

2.1.2.готовить совместно с работниками, ответственными за работу с кадрами в учреждении, информацию для директора школы о результатах представления государственными гражданскими служащими сведений о доходах, об имуществе по итогам декларационной компании.

- 2.1.3. участвовать в подготовке материалов для директора школы и руководителя Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области отчета о проводимой работе по противодействию коррупционных проявлений;
- 2.1.4. вести учет и осуществлять анализ совершенных должностных правонарушений коррупционной направленности;
- 2.1.5. участвовать и осуществлять по поручению руководства проверки обращений юридических и физических лиц на неправомерные действия должностных лиц по фактам злоупотребления (превышения) служебных полномочий;
- 2.1.6. вести учет и обобщать информацию обо всех поступивших в адрес школы представлениях из правоохранительных органов, частных определениях судебных органов о причинах и условиях совершения должностных правонарушений коррупционной направленности;
- 2.1.7. обеспечивать контроль формирования разделов по антикоррупционной политике на открытых ресурсах сайта государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы «Образовательный центр» муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области, а также осуществлять контроль по систематическому обновлению материалов на ресурсах вышеуказанных портала и сайтов, информационных стендов в школе по антикоррупционной деятельности для юридических и физических лиц;
- 2.1.8. изучать и обобщать опыт по реализации мер антикоррупционной направленности в сфере деятельности других министерств и ведомств на территории Российской Федерации, Самарской области, других субъектов Федерации и за рубежом, вносить предложения руководству о внедрении передового опыта работы в практическую деятельность;
- 2.1.9. вносить предложения руководству о принятии мер по результатам Проверок (при выявлении нарушений коррупционного характера, совершенных должностными лицами), в том числе о направлении материалов в правоохранительные органы для осуществления соответствующих процессуальных действий;
- 2.1.10. взаимодействовать с лицами, ответственными за противодействие коррупции в Отраденском управлении министерства образования и науки Самарской области, с правоохранительными органами, иными государственными и муниципальными органами и организациями;
- 2.1.11. вести документацию по вопросам реализации мер антикоррупционной политики;
- 2.1.12. организовать подготовку материалов для руководителя для оформления ежеквартального и ежегодного отчетов о проводимой работе по предупреждению и противодействию коррупции для дальнейшего их предоставления в адрес Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области;
- 2.1.13. взаимодействовать с рабочей группой по противодействию коррупционным проявлениям;
- 2.1.14. проверять исполнение административных регламентов оказания государственных услуг юридическим и физическим лицам, вносить для рассмотрения руководству информацию о фактах нарушений данных регламентов и предложения по их совершенствованию
- . 2.2. Лицо, ответственное за противодействие коррупционным проявлениям в сфере деятельности территориального управления образованием, вправе:
- 2.2.1. взаимодействовать с комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, участвовать в работе кадровых и аттестационных комиссий в органе управления образованием;

- 2.2.2. запрашивать и получать от структурных подразделений территориального органа управления образованием и подведомственных учреждений системы образованием информацию о реализации программных антикоррупционных мероприятий;
- 2.2.3. участвовать в проверках структурных подразделений территориального органа управления образованием и подведомственных образовательных учреждений на предмет осуществления мер антикоррупционной политики, в том числе по обращениям юридических и физических лиц на неправомерные действия должностных лиц;
- 2.2.4. участвовать в подготовке материалов для их рассмотрения на заседаниях коллегий, различных совещаниях по вопросам реализации мер противодействия коррупции в системе образования;
- 2.3.5. готовить и вносить предложения о проведении анкетирования государственных гражданских служащих, юридических и физических лиц по вопросам реализации мер противодействия коррупции, участвовать в комиссиях, рабочих группах данной направленности.